

# INFORME DE SERVICIOS TECNICO PROFESIONALES

Guatemala, 28 de Febrero del 2014

Señor  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señor Viceministro:

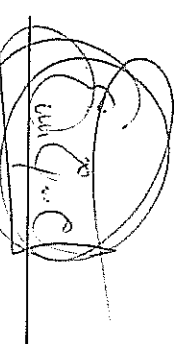
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 356-2014. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2014, correspondiente al mes de febrero del 2014 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A1" 0027.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

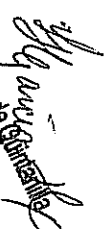
1. Recibir oficios, pases y circulares que ingresan y hacer del conocimiento de todos los colaboradores de de la Departamento de Control de Proyectos cuando sea necesario.
2. Apoyar en la localización de expedientes 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013
3. Dar trámite a los expedientes administrativos y técnicos.
4. Dar seguimiento a los documentos internos y externos que ingresan a la Dirección de Infraestructura física del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
5. Elaborar oficios, pases, circulares y cualquier otra papelería que sea requerida por la Dirección de Infraestructura física.

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Atención de llamadas telefónicas, las cuales son realizadas diariamente.
2. Se mantuvo en forma ordenada el archivo, la cual se realiza diariamente.
3. Recepción de documento internos y externos (general) 68, envío de documento (general) 86.
4. Tomar mensajes escritos y verbales las cuales son realizadas diariamente.
5. Atender e informar al público lo que solicite.



Elvira Coc Caal



Ing. Ingrid Harde Sánchez  
Dirección de Infraestructura Física  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio de Deporte y Recreación  
G. B. O.